

Umowa nr

Zawarta w dniu2025 r. w Katowicach pomiędzy:

MIASTEM KATOWICE, którego jednostką organizacyjną, prowadzącą gospodarkę finansową na zasadach jednostki budżetowej, jest **Żłobek Miejski z siedzibą w Katowicach** przy ul. Sokolskiej 26, 40 – 086 Katowice, w imieniu którego działa Dyrektor Żłobka – Adam Dylus, zwanym w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....(nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko), z siedzibą/miejscem prowadzenia działalności/miejscem zamieszkania dla celów podatkowych w (adres siedziby/miejsca prowadzenia działalności/miejsca zamieszkania), NIP, wpisanym do (rodzaj lub nazwa rejestru) prowadzonego przez pod numerem – z którego wyciąg/odpis/wydruk z Centralnej Informacji KRS sporządzony na dzień stanowi załącznik nr do niniejszej Umowy, w imieniu którego działa/działają łącznie:

.....
zwanym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,
łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) dla zadania pn.:

„Zakup, dostawa i montaż wyposażenia Oddziałów Żłobka Miejskiego w Katowicach”. Nr sprawy: ZP.26.5.2025.MR

Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1
Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: zakup, dostawę i montaż wyposażenia Oddziałów Żłobka Miejskiego w Katowicach, zwany dalej „Przedmiotem Umowy”, który obejmuje:

Zadanie nr 1 Zakup, dostawa i montaż wyposażenia pomieszczeń grup dziecięcych dla Oddziału Żłobka Miejskiego w Katowicach przy ul. Wojciecha 23A;

Zadanie nr 2 Zakup, dostawa i montaż zabawek i pomocy do zajęć dla Oddziału Żłobka Miejskiego w Katowicach przy ul. Wojciecha 23A;

Zadanie nr 3 Zakup, dostawa i montaż wyposażenia pomieszczeń kuchennych i dodatkowych dla Oddziału Żłobka Miejskiego w Katowicach przy ul. Wojciecha 23A;

Zadanie nr 4 Zakup, dostawa i montaż wyposażenia pomieszczeń grup dziecięcych dla Oddziałów Żłobka Miejskiego w Katowicach;

Zadanie nr 5 Zakup wyposażenia niezwiązanego z gruntem przeznaczonego na place zabaw dla 13 Oddziałów Żłobka Miejskiego w Katowicach w ramach Resortowego programu „Aktywne Place Zabaw” 2025

przy czym Przedmiot Umowy musi być zrealizowany przez Wykonawcę zgodnie ze wskazaniami określonymi przez Zamawiającego: asortymentem, ilościami i wymaganiami określonymi w załącznikach do SWZ nr: 4.1;4.2.4.3;4.4;4.5, które to dokumenty stanowią integralną część umowy.

2. Szczegółowe wymagania wyrobów oraz artykułów załączonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia muszą być zgodne, w pierwszym gatunku, kategorii lub klasie jakości.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy z zachowaniem zawodowej staranności, rzetelności i terminowo, a także do przestrzegania przepisów obowiązującego prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Przedmiot Umowy w asortymencie fabrycznie nowym i wolnym od obciążeń prawami osób trzecich, spełniający wymagane normy jakościowe obowiązujące w tym zakresie, odpowiednio zapakowany i zabezpieczony wraz ze wszelkimi prawem wymaganymi certyfikatami.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyposażenie składające się na Przedmiot Umowy własnym transportem (łącznie z rozładowaniem, wniesieniem oraz montażem) do pomieszczeń wskazanych przez dyrektora placówki (lub inną osobę działającą w imieniu Zamawiającego) w godzinach i dniach pracy Oddziałów Żłobka. W przypadku elementów wymagających montażu, zamówienie obejmuje również ich montaż w pomieszczeniu/pomieszczeniach żłobka.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość dostarczonego towaru, kompletność asortymentu i zgodność dostawy z zamówieniem, jak również za wszelkie szkody wyrządzone podczas lub w związku z dostarczeniem wyposażenia (składników Przedmiotu Umowy), a ponadto ponosi odpowiedzialność za niedostarczenie towarów niewłaściwej jakości. Sposób transportu oraz opakowanie Przedmiotu Umowy musi zapewniać zabezpieczenie przed uszkodzeniami. Wykonawca zobowiązuje się wymienić niezwłocznie towar (sprzęt, wyposażenie, itp.), który uległ uszkodzeniu podczas transportu lub montażu.
5. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie i zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do prawidłowego wykonywania Przedmiotu Umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów,
 - 2) dostarczone wyposażenie (składniki Przedmiotu Umowy) posiada aktualne certyfikaty, atesty, świadectwa wydane przez jednostki certyfikujące te wyroby lub inną dokumentację potwierdzającą, że oferowane wyposażenie spełnia wymagane prawem przepisy i normy,
 - 3) zobowiązuje się, najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, do przedłożenia Zamawiającemu kart gwarancyjnych, instrukcji, itp. dotyczących sposobu korzystania z mebli i wyposażenia oraz stosownych dokumentów (certyfikatów, norm, atestów, deklaracji właściwości użytkowych, świadectw dni wydanych przez jednostki certyfikujące te wyroby, itp.) na potwierdzenie, że oferowane wyroby (składniki Przedmiotu Umowy) są dopuszczone zgodnie z przepisami prawa do stosowania w placówkach opieki nad dziećmi do lat 3.
6. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru Przedmiotu Umowy oraz do zapłaty wynagrodzenia.

§ 3

Termin wykonania Przedmiotu Umowy

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować Przedmiot Umowy w terminie od.....do.....

§ 4

Dostawa Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Przedmiot Umowy na własny koszt i ryzyko do miejsca dostawy wskazanego przez Zamawiającego, tj.:
 - 1.1 Zadanie nr 1-3 –Oddział przy ul. Wojciecha 23A
 - 1.2 Zadanie nr 4- Oddziału przy ul. Marcinkowskiego 13 oraz przy ul. Uniwersyteckiej 15
 - 1.3 Zadanie nr 5 – 13 Oddziałów Żłobka Miejskiego
2. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany przez Wykonawcę zgodnie ze wskazaniami określonymi przez Zamawiającego: asortymentem, ilościami i wymaganiami określonymi w załączniku do SWZ nr 4.1; 4.2;4.3;4.4;4.5.
3. Wykonawca zabezpieczy należycie Przedmiot Umowy na czas przewozu (w tym poprzez ubezpieczenie) i ponosi odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy wniesienie Przedmiotu Umowy na miejsce wskazane przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 1.
5. W przypadku powierzenia dostawy podwykonawcy, Wykonawca odpowiada w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy jak za swoje własne. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z podwykonawcą umowę, której zapisy nie będą naruszać postanowień niniejszej umowy.
6. Zamawiający potwierdzi na piśmie (protokół odbioru) przyjęcie dostawy. Strony ustalają, że nie będzie stanowić wykonania Przedmiotu Umowy pozostawienie jakiegokolwiek jej składnika (elementu wyposażenia) osobom nieupoważnionym do dokonania odbioru w imieniu Zamawiającego lub w innym miejscu niż wskazane w ust. 1.
7. Podstawę do rozliczenia i wystawienia faktury/rachunku stanowić będzie protokół odbioru Przedmiotu Umowy bez uwag (bez zastrzeżeń), podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
8. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki lub braki, Zamawiający może odmówić odbioru Przedmiotu Umowy w części dotkniętej tymi wadami, usterekami lub brakami, wyznaczając Wykonawcy termin do ich usunięcia. W tym przypadku w protokole odbioru zostaną wymienione nieodebrane składniki Przedmiotu Umowy ze wskazaniem terminu ich dostarczenia, nie dłuższego niż 7 dni. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
9. Wykonawca wystawi fakturę/rachunek w ciągu 7 dni od daty odbioru kompletnego Przedmiotu Umowy bez uwag.

§ 5

Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy

1. Strony ustalają maksymalną wartość wynagrodzenia, zgodnie z ofertą Wykonawcy na zadanie:

nr 1	na kwotę:	wartość wynagrodzenia brutto	(słownie złotych:),
nr 2	na kwotę:	wartość wynagrodzenia brutto	(słownie złotych:),
nr 3	na kwotę:	wartość wynagrodzenia brutto	(słownie złotych:),
nr 4	na kwotę:	wartość wynagrodzenia brutto	(słownie złotych:),
nr 5	na kwotę:	wartość wynagrodzenia brutto	(słownie złotych:),
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy oraz wymogami Zamawiającego, w tym ryzyko Wykonawcy z , zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów na etapie przygotowania oferty nie może być podstawą roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie ma charakter stały i nie będzie podlegało żadnym zmianom.

4. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie podpisanego przez Zamawiającego bez uwag protokołu odbioru dostawy oraz rachunku/faktury wystawionej i dostarczonego/dostarczonej Zamawiającemu, z uwzględnieniem postanowień § 4 ust. 9.
5. Na rachunku/fakturze Wykonawca wymieni:
nabywcę, tj. Miasto Katowice, ul. Młyńska 4, 40-098 Katowice, NIP: 634-001-01-47,
 - 1) odbiorcę, tj. Żłobek Miejski w Katowicach, ul. Sokolska 26, 40-086 Katowice,
 - 2) towar opisany w sposób zgodny z przedmiotem niniejszej umowy,
 - 3) jednostkę miary zgodnie z niniejszą umową,
 - 4) ilość towaru,
 - 5) jego cenę jednostkową brutto,
 - 6) wartość brutto.
6. W przypadku niedopełnienia wymagań określonych w ust. 4, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności do czasu skorygowania dokumentów rozliczeniowych, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia otrzymania prawidłowo wystawionego/wystawionej rachunku/faktury.
7. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na rachunku/fakturze, w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionego/wystawionej rachunku/faktury. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiającemu przysługują kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 10% wartości brutto wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy, określonej w § 5 ust. 1 Umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub rozwiąże umowę ze skutkiem natychmiastowym z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, oraz w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie;
 - 2) 0,2 % wartości brutto wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy, określonej w § 5 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy, jednak nie więcej niż 40 % wartości brutto danego zadania;
 - 3) 1 % wartości brutto wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy, określonej w § 5 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu obowiązków określonych w § 7 ust. 6 i 7.
3. Jeżeli szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przekroczy wartość naliczonych kar umownych lub powstanie z tytułu, dla którego nie zostały zastrzeżone kary umowne, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
4. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 14 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego żądania jej zapłaty, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w żądaniu zapłaty.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącania wierzytelności wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

Gwarancja jakości i rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na Przedmiot Umowy, zgodnie z ogólnymi zasadami udzielania gwarancji właściwymi dla Przedmiotu Umowy.
2. Okres gwarancji na wszystkie składniki Przedmiotu Umowy wynosi (jak wskazano w ofercie)
3. Datą rozpoczęcia okresu gwarancyjnego Przedmiotu Umowy jest data podpisania przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru Przedmiotu Umowy bez uwag.

4. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu Przedmiotu Umowy również po okresie gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji.
5. Wszelkie uszkodzenia, awarie i niesprawne działanie Przedmiotu Umowy, Zamawiający będzie zgłaszać Wykonawcy pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:
6. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania bezpłatnych napraw gwarancyjnych. W przypadku, gdy naprawa nie będzie możliwa w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest odebrać składniki Przedmiotu Umowy będące przedmiotem reklamacji, a następnie dostarczyć je naprawione lub wymienione na wolne od wad na swój koszt i ryzyko w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia naprawy gwarancyjnej, niesprawnego działania, uszkodzenia lub awarii Przedmiotu Umowy. Termin, o którym mowa w zdaniu drugim stosuje się również do wymiany Przedmiotu Umowy na nowy, wolny od wad.
7. Wymagany przez Zamawiającego maksymalny czas reakcji serwisu gwarancyjnego (rozpoczęcie prac) wynosi 2 dni robocze od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego usterki.
8. W przypadku wymiany Przedmiotu Umowy na nowy, gwarancja rozpoczyna swój bieg na nowo, licząc od daty podpisania protokołu wymiany gwarancyjnej.
9. Wykonawca przy odbiorze końcowym udzieli pisemnej gwarancji na wszystkie składniki Przedmiotu Umowy w formie odrębnego dokumentu, wystawionego przez Wykonawcę lub producenta towaru.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
11. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru Przedmiotu Umowy bez uwag.

§ 8

Podwykonawstwo

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać osobiście całość prac związanych z realizacją Przedmiotu Umowy. *
2. Zamówienie zostanie zrealizowane przy udziale podwykonawców: *
.....w części zamówienia
..... (nazwa podwykonawcy i części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania Podwykonawców, w tym w szczególności na zasadach określonych w § 4 ust. 5. .
4. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić wszelkich informacji na temat Podwykonawców i zakresu, w jakim realizują oni Przedmiot Umowy.

§ 9

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Strony wzajemnie oświadczają, że dane osobowe udostępnione drugiej Stronie zgodnie z niniejszą Umową lub w związku z jej realizacją, przetwarzane są przez każdą ze Stron na potrzeby wykonywania Umowy, przez okres jej trwania, z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji – w trybie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, s.1, z późn. zm.), zwanym dalej „RODO”.
2. Strony zobowiązują się do wykonywania wobec osób, których dane udostępniły drugiej Stronie, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 lub art. 14 RODO.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami Umowy.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, co wynika z art. 456 ust. 1 pkt 1 Prawa zamówień publicznych.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w art. 456 ust. 1 pkt 2 Prawa zamówień publicznych.
3. Poza przypadkami określonymi w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca nie przystąpił do realizacji Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z jej postanowieniami, lub realizuje umowę nieprawidłowo (w tym nieterminowo) lub niestaranie, lub nie wywiązuje się z pozostałych obowiązków określonych w umowie.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej, elektronicznej lub z zachowaniem formy dokumentowej, o której mowa w art. 77² Kodeksu cywilnego. Oświadczenie to musi zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia wyłącznie za Przedmiot Umowy zrealizowany do dnia odstąpienia od Umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia.
6. Odstąpienie Zamawiającego od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej lub odszkodowania.

§ 11

Ubezpieczenie OC

1. Wykonawca w okresie od zawarcia Umowy do upływu terminu obowiązywania gwarancji jakości, o którym mowa w § 7 ust. 2, zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej Przedmiot Umowy, na kwotę nie niższą niż 75% wartości Przedmiotu Umowy określonego w § 5 ust. 1.
2. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy przekaze Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, w tym uwierzytelniony odpis posiadanej polisy ubezpieczeniowej.
3. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia przed końcem realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowego ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia w całym okresie trwania umowy i do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od zawarcia nowej polisy lub innych dokumentów potwierdzających przedłużenie ochrony ubezpieczeniowej na co najmniej takich samych warunkach.

§ 12

Zmiana umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku udziału podwykonawcy (lub jego zmiany) uprawnionego do realizacji umowy - dopuszczenie do udziału lub zmiana podwykonawcy zostaną dokonane, jeżeli Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec podwykonawcy;
 - 2) w przypadku wstrzymania lub zakończenia produkcji towarów będących przedmiotem dostawy – strony dopuszczają zmianę Umowy, która umożliwi Wykonawcy dostarczanie odpowiedników towarów objętych Umową, o parametrach nie gorszych niż towary objęte ofertą, przy zachowaniu ceny ofertowej dla danego towaru, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy;
 - 3) w przypadku zmiany w wykazach adresowych (dodanie lub odjęcie adresu dostawy), z zastrzeżeniem, że maksymalna wartość Przedmiotu Umowy pozostanie bez zmian;
 - 4) w przypadku zmiany sposobu fakturowania ze względu na zmiany organizacyjne u Zamawiającego;
 - 5) w przypadku wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym istotny wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;
 - 6) w przypadku zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy;

- 7) w przypadku wystąpienia siły wyższej, która uniemożliwi wykonywanie umowy zgodnie z jej postanowieniami.
4. Niezależnie od postanowień ust. 1, zmiana umowy może zostać dokonana w sytuacjach przewidzianych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych.
 5. Dokonanie zmian, o których mowa w ust. 1 i 2, wymaga aneksu do umowy, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron, pod rygorem nieważności.
 6. Zmiany w zakresie przedstawicieli Stron, o których mowa w § 13 Umowy; zostaną dokonane w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej (z zachowaniem formy dokumentowej), co nie będzie traktowane jako zmiana umowy i nie będzie wymagało sporządzania aneksu do umowy;
 7. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za opóźnienia spowodowane siłą wyższą. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie nieprzewidziane zdarzenia powstałe poza kontrolą Stron, których nie mogły przewidzieć, ani im zapobiec, pomimo dołożenia wszelkich starań, takie jak: katastrofalne działanie sił przyrody, wojna, strajki generalne, ataki terrorystyczne, akty władzy publicznej, którym nie może przeciwstawić się jednostka itp. W przypadku siły wyższej Strona dotknięta jej działaniem niezwłocznie poinformuje pisemnie drugą Stronę i Strony, uzgodnią tryb dalszego postępowania.

§ 13

Przedstawiciele Stron i adresy

1. Za nadzór nad realizacją umowy oraz współdziałanie przy jej wykonaniu odpowiadają ze Strony:
 - a) Zamawiającego:
Pan/i – tel....., e-mail:
Pan/i – tel....., e-mail:
 - b) Wykonawcy:
Pan/i – tel....., e-mail:
Pan/i – tel....., e-mail:
2. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia i zawiadomienia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień umowy lub związane z jej zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem, powinny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, na zasadach wskazanych w art. 77² Kodeksu cywilnego. Zawiadomienia i oświadczenia dokonywane w innej formie nie wywołują skutków prawnych ani faktycznych. Zawiadomienia i korespondencja powinny być kierowane do Stron na adresy podane poniżej:
 - a) Zamawiającego:
ŻŁOBEK MIEJSKI W KATOWICACH
ul. Sokolska 26, 40 - 086 Katowice
tel./fax: (0-32) 253-96-77; 259-74-28,
e-mail: zamowienia@zlobek.katowice.pl oraz sekretariat@zlobek.katowice.pl
 - b) Wykonawcy:
.....
tel./fax:
e-mail:
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o zmianie danych, o których mowa w ust. 2. W przypadku braku powiadomienia doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres uważa się za skuteczne.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść na osoby trzecie całości lub części praw lub obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności nie jest uprawniony do dokonywania cesji (art. 509 KC) oraz przekazu (art. 921¹ i nast. KC).
2. Strony są świadome, że w sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące, w tym przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Strony deklarują, że w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu.
4. Jeżeli rokowania, o których mowa w ust. 3 nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY:

- 1. Formularz oferty.***
- 2. Formularz cenowy***
- 3. Wyciąg/odpis/wydruk z Centralnej Informacji KRS czy CEIDG***

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA